

УДК 657.6

## ***РОЛЬ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ***

***Благодёрова М.С.***

*студент,*

*Российский экономический университет им. Г. В. Плеханова,*

*Москва, Россия*

***Субочева Е.Н.***

*студент,*

*Российский экономический университет им. Г. В. Плеханова,*

*Москва, Россия*

**Аннотация:** в данной статье рассмотрена тема внутреннего контроля: приведены основные причины для его проведения, его важность для предприятия, разобраны теоретические аспекты и процедуры проведения. Актуальность разобранных задач внутреннего контроля играет важную роль на сегодняшний день, особенно в условиях пандемии. Выявленные этапы, документы, подлежащие изучению, рассматриваются пересмотренными и усовершенствованными нормативно-правовыми актами. В итоге была выявлена роль проведения контроля для организации и сформулированы новые принципы и задачи данной деятельности.

**Ключевые слова:** бухгалтерский учет, внутренний контроль, бухгалтерская отчетность, процедуры, этапы внутреннего контроля.

## ***ROLE OF INTERNAL CONTROL AT THE ENTERPRISE***

***Blagoderova M.S.***

*student,*

*Plekhanov Russian University of Economics,*

*Moscow, Russia*

***Subocheva E.N.***

*student,*

*Plekhanov Russian University of Economics,*

*Moscow, Russia*

**Abstract:** this article describes the topic of the internal control: the main reasons for its implementation, its importance for the enterprises, theoretical aspects and procedures for its implementation. The relevance of the analyzed internal control tasks plays an important role today, especially in a pandemic. The identified stages, the documents subject to study, are considered revised and improved regulatory legal acts. As a result, the role of control for the organization was identified and new principles and objectives of this activity were formulated.

**Keywords:** accounting, internal control, accounting reporting, procedures, stages of internal control.

В особых условиях, в условиях пандемии, важно обратить внимание на внутренний контроль хозяйственных операций, ведь именно в такой период времени у компаний возникает риск неплатежеспособности, что может привести к банкротству.

В наше время внутренний контроль является результативным методом корпоративного управления, ведь именно он помогает предохранять

финансовые интересы предприятий, а также оказывает содействие на достижение поставленных экономических целей. Если корректно сформировать и провести внутренний контроль, то можно добиться целостности и правильности применения ресурсов организации, установить уровень доверия пользователей отчетности, улучшить показатели рентабельности организации, а также усилить положение и устойчивость компании на рынке. Данная многоаспектность еще раз подтверждает необходимость внутреннего контроля в условиях пандемии [5].

Бесспорно, внутренний контроль важен на всех стадиях развития и управления, а также во всех сферах, ведь данная деятельность способствует предпринять и решить главные управленческие задачи и решения, более того, обнаруживать и предотвращать неточности и недочеты.

Стоит отметить, что необходимость внедрения внутреннего контроля объясняется требованиями Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – ФЗ «О бухгалтерском учете») [2]. Статья 19 ФЗ «О бухгалтерском учете» посвящена внутреннему контролю, а точнее в ней говорится, что субъекты обязаны сформировывать и реализовывать процедуры внутреннего контроля на постоянной основе для каждого события хозяйственной деятельности предприятия [1]. Компаниям, которые подлежат обязательному аудиту, необходимо организовать и исполнить внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и создания бухгалтерской отчетности.

Таким образом, следует отметить, что главный мотив для проведения внутреннего контроля – способность определять и устранять ошибки вовремя, ведь несвоевременное их обнаружение и устранение может привести к не достижению поставленных целей компании.

В российской практике существуют общие рекомендации для хозяйствующих субъектов по реализации внутреннего контроля, а также

формировании бухгалтерской отчетности. Данные рекомендации разработаны Минфином РФ (информация Минфина России № ПЗ-11/2013).

В этом документе определяется понятие и сущность внутреннего контроля как явления, целью которого является извлечение необходимой убедительности в том, что предприятие гарантирует [7]:

- а) продуктивность и действенность своей работы, включая результаты финансовых и операционных показателей;
- б) корректную и вовремя сформированную бухгалтерскую (финансовую) информацию;
- в) следование регламентируемому законодательству, даже в момент осуществления фактов хозяйственной деятельности и ведения бухгалтерского учета.

В данном случае происходит очередное подтверждение того, что внутренний контроль присущ тому или иному предприятию, администрация которого желает избежать или свести к минимуму риски, а также миновать лишних пререканий с ИФНС.

Внутренний контроль бухучета – это не просто формальность. Это нужный и обязательный метод действенного и результативного осуществления управленческих задач и решений, а также ежедневных функциональных проблем сотрудников. Он помогает достичь системного характера отдельным ошибкам, ведь нет полной гарантии их предотвращения работниками.

Стоит иметь в виду, что на законодательном уровне нет ответственности, если в организации нет системы внутреннего контроля. Тем не менее, это может стать дополнительной неприятностью для компании: финансовые растраты по результатам камеральных и выездных ревизий. Внутренняя проверка не только контролирует правильность и законность действий работников, но и предупреждает неточности информации

бухгалтерского учета и финансовой отчетности, к которому налоговики скорее всего будут предъявлять претензии [3].

Организации предоставляется право выбора способа осуществления внутреннего контроля:

- создание службы внутреннего контроля, внутреннего аудита, ревизионной комиссии;
- заключение договора со сторонней компанией.

Система внутреннего контроля, безусловно, отвечает за обеспечение эффективности функционирования предприятия, поэтому она отслеживает различные аспекты деятельности организации, однако отсутствие достаточного объема методических разработок является серьезной помехой для работы контролеров, поэтому целесообразно создавать дополнительные методические рекомендации, где необходимо прописывать инструкции по проведению контрольных мероприятий.

Кроме того, система внутреннего контроля также включает в себя ряд проблем, которые требуют особого внимания:

- 1) Отсутствие надлежащей квалификации работников;
- 2) Нехватка умений и навыков контролера или проверяющего;
- 3) Недостаточная эффективность нормативно-правовой базы со стороны внутреннего контроля;
- 4) Отсутствие единой формы отчетностей/документов, необходимых для деятельности внутреннему контролеру или аудитору.

Присутствие данных факторов снижает результативность работы специалиста, поэтому для ее улучшения организации следует регулярно пересматривать СВК, отслеживать проведенные операции, привлекать подчиненных к осуществлению контроля и самоконтроля, а также использовать различные методы поощрения сотрудников при наличии положительного результата [4].

В любом случае, наличие отлаженной работы системы внутреннего контроля дает конкурентное преимущество организации, поскольку она позволяет обеспечить эффективное использование ресурсов и, несмотря на постоянно меняющиеся внешние условия, способна к быстрой адаптации процессов.

Для обеспечения эффективности деятельности внутреннего контроля перед проверкой специалист обязан сформировать план, перечень документов, подлежащих проверке, а также при помощи системы показателей провести необходимые расчеты для определения уровня существенности, то есть предельно допустимый уровень ошибки, не влияющий на искажение данных бухгалтерской (финансовой) отчетности. Отчет с результатами проведенной проверки формируется на основании внутренних документов организации [5].

При проведении внутренней проверки контролер, в первую очередь, изучает следующие документы:

- оборотно-сальдовая ведомость;
- бухгалтерский баланс;
- отчет о финансовых результатах;
- учетная политика;
- договоры подряда, договоры поставки, сметная документация, первичная документация.

При изучении указанных документов контролер проводит следующие процедуры, рекомендованные Министерством финансов РФ [6,7]:

- проверка правильности документального оформления всех операций;
- сверка первичной документации с установленными требованиями;
- исследование данных по счетам и регистрам;

- проверка полноты отражения информации;
- контроль за законностью и целесообразностью совершаемых операций;
- контроль за соблюдением налогового законодательства и так далее.

Кроме того, хорошо проработанные процедуры внутреннего контроля обеспечивают улучшение финансовых показателей организации и повышение рентабельности производства в целом, поэтому в интересах предприятия следует соблюдать установленные процедуры не только формально.

Подводя итоги, важно отметить, что организация внутреннего контроля на предприятии должна соответствовать всем требованиям законодательства Российской Федерации, а также учитывать факторы, влияющие на работу производства: отрасль, в которой функционирует организация, постоянно меняющиеся условия внешней среды, вид деятельности, масштаб предприятия, финансовое состояние и так далее. СВК позволяет не только систематизировать работу компании, но и своевременно обнаруживать ошибки и риски хозяйственной деятельности, указывая на слабые и сильные стороны предприятия. Главным условием для улучшения эффективности работы внутреннего контролера является усовершенствование перечня процедур, обеспечивающих достижение стратегических целей, а также задач, позволяющих оценить эффективность деятельности организации, соблюдение всех нормативных документов и правильность отражения данных.

Таким образом, внутренний контроль является неотъемлемой составляющей в функционировании бизнеса, который помогает принимать правильные решения, контролировать сохранность и эффективность

использования активов, а также проверять достоверность данных бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**Библиографический список:**

1. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 26.11.2019, с изм. от 01.04.2020) "Об аудиторской деятельности".
2. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О бухгалтерском учете".
3. Дьяконова, О. С. Внутренний аудит /О. С. Дьяконова, Т. М. Рогуленко. - М.: КноРус, 2019. -181 с.
4. Ефремова Е.И., Казакова Н. А. . Федченко Е. А. Аудит. Учебник бакалавр и специалист(3-е изд, переработанное и дополненное) - М.: Юрайт. 2019 с. 387. – 100 экз.
5. Первова, К. А. Актуальность внутреннего аудита в современных условиях //Аудит и финансовый анализ. 2018. № 5.
6. Хорохордин, Д.Н. Служба внутреннего аудита: этапы создания, цели и задачи//Аудиторские ведомости. 2018. № 10.
7. Электронный ресурс: <https://www.minfin.ru/>
8. Электронный ресурс: <http://www.consultant.ru/>

*Оригинальность 90%*